

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY WNIOSKU NA INICJATYWY

Projekt pn. „Kultura OdNowa - Inicjatywy lokalne w Hajnówce”
realizowany przez Hajnowski Dom Kultury
dofinansowany ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
w ramach programu Narodowego Centrum Kultury Dom Kultury+ Edycja 2024

UWAGI DLA WYPEŁNIAJĄCYCH:

1. Projekty mogą być realizowane przez grupy nieformalne lub osoby indywidualne.
2. Jeden wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek.
3. Wszystkie punkty we wniosku muszą być wypełnione.
4. Wniosek należy wypełnić czytelnym pismem lub elektronicznie.
5. Wnioski należy składać od 04.06.2024 r. do 15.06.2024 r. do godziny 12:00 w sekretariacie Hajnowskiego Domu Kultury lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: hdk@hdk.hajnowka.pl
6. Złożenie wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie i wykorzystanie danych osobowych zawartych w dokumentacji konkursowej na potrzeby projektu, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

1. Tytuł pomysłu / inicjatywy:			
2. Dane osoby/osób zgłaszającej/-cych pomysł (w przypadku grupy nieformalnej prosimy wpisać przedstawiciela)			
Imię i nazwisko/ Nazwa grupy nieformalnej	Adres zamieszkania	Telefon kontaktowy	E-mail
Lista członków grupy nieformalnej:			
L.p.	IMIĘ I NAZWISKO		
1.			
2.			
3.			
4.			

3. Termin realizacji pomysłu:	
4. Miejsce realizacji inicjatywy: (wskaż miejsce na terenie gminy Hajnówka)	
5. Opis zadania: (opisz jakie cele ma inicjatywa, którą chcesz zrealizować, co chcesz poprzez nią osiągnąć)	
6. Potrzeba społeczno – kulturalna: (wskaż potrzebę, którą chcesz zaspokoić podczas realizacji inicjatywy)	

7. Efekty zrealizowania inicjatywy:

(opisz co zmieni się w środowisku lokalnym po zrealizowaniu inicjatywy)

8. Harmonogram planowanych działań:

(tu napisz kiedy, co i jak chcesz zrobić)

Data	Nazwa działania	Opis działania

7. Osoby odpowiedzialne za realizację:

(napisz kto i co będzie robić w ramach inicjatywy)

Imię i nazwisko	Rola w zadaniu (np. organizator, osoba prowadząca warsztaty itp.)

8. Odbiorcy zadania:

(do kogo jest skierowany projekt? Ile osób weźmie w nim udział?)

9. Promocja zadania:

(napisz jaki masz pomysł na wypromowanie swojej inicjatywy np. udział mediów, drukowanie plakatów, ulotek, wykorzystanie mediów społecznościowych)

10. Kalkulacja przewidzianych kosztów realizacji zadania:

(wkład finansowy własny nie jest wymagany)

Lp.	Nazwa wydatku	Jednostka miary (np. sztuka, usługa, godzina)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy w PLN	Koszt całkowity w PLN

RAZEM:					

11. W jakich kwestiach innych niż finansowe oczekujecie wsparcia od Hajnowskiego Domu Kultury

Zasoby HDK	Budynek, pomieszczenia/ data/ godzina
wsparcie w formie użyczenie budynku, sali, sceny itp.	
użyczenia terenu	
użyczenie nagłośnienia	
środki materialne (np. przedmioty biurowe – papier, plakaty)	
inne, jakie?.... (np. projektor, ekran, stoliki, krzesła i tp.)	

OŚWIADCZENIE

- Ja , niżej podpisany/a oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem naboru inicjatyw, akceptuję jego postanowienia oraz że podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
- Administratorem danych osobowych jest Hajnowski Dom Kultury w Hajnówce ul. Tamary Sołowieicz 4, 17-200 Hajnówka. Pozostałe informacje z zakresu ochrony danych osobowych dostępne są w siedzibie Administratora.
- Udział w inicjatywie jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji inicjatywy, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych oraz RODO.
- Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny/ mailowy według wskazanego numeru telefonu/adresu mailowego w celach kontaktowych.
- W przypadku wyboru mojej inicjatywy zobowiązuję się wziąć aktywny udział w jej realizacji.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wnioskodawcy



1. Administratorem danych osobowych jest **Hajnowski Dom Kultury** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Tamary Sołowieicz 4, 17-200 Hajnówka. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Tamary Sołowieicz 4 17-200 Hajnówka lub drogą e-mailową pod adresem: hdk@hdk.hajnówka.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Przetwarzanie odbywa się w celu:
 - a) przyjęcia i rozpatrzenia wniosku w ramach projektu „Kultura OdNowa – Inicjatywy lokalne w Hajnówce”. – art. 6 ust. 1 lit. b RODO – dane będą przechowywane przez 5 lat od zakończenia realizacji zadania.
 - b) rozliczenia i sprawozdania – art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dane będą przechowywane przez 5 lat od zakończenia realizacji zadania.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w szczególności do Narodowego Centrum Kultury oraz na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności do dostawców usług teleinformatycznych.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem do wykonania obowiązków Administratora. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości nawiązania współpracy.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Ja, potwierdzam zapoznanie się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym przetwarzania moich danych osobowych.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wnioskodawcy



Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego



NARODOWE
CENTRUM
KULTURY



DOM
KULTURY+



HAJNOWSKI
DOM KULTURY