

Karta uczestnictwa w zajęciach Hajnowskiego Domu Kultury

Nazwa zajęć	
Imię i nazwisko instruktora	
Imię i nazwisko uczestnika	
Data urodzenia urodzenia	
Adres zamieszkania	
Szkoła	
Telefon kontaktowy	
Telefony do rodziców/opiekunów	
E-mail	

Oświadczam że :

1. Zapoznałam/łem się z treścią Regulaminu zajęć HDK oraz cennikiem i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
2. Stan zdrowia mojego dziecka pozwala na uczestnictwo w zajęciach.
3. Odpowiadam za bezpieczeństwo mojego dziecka przed i po zajęciach.

.....
data

.....
podpis uczestnika/opiekuna

- Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na wykorzystanie przez Hajnowski Dom Kultury **mojego wizerunku / wizerunku mojego dziecka*** na rozpowszechnianie oraz publikowanie, w celu promocji działań statutowych realizowanych przez HDK na stronach internetowych, mediach społecznościowych, prasie, telewizji, broszurach, ulotkach, gazetkach itp.
- Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody* na otrzymywanie **wiadomości e-mail** dotyczących działalności kulturalnej prowadzonej przez HDK na podany powyżej adres.
- Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* **na kontakt telefoniczny** dotyczący działalności kulturalnej prowadzonej przez HDK na podany powyżej numer telefonu.

.....
data

.....
podpis uczestnika/opiekuna

- **Nie potrzebne skreślić**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Hajnowski Dom Kultury, informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Hajnowski Dom Kultury** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Tamary Sołowiecz 4, 17-200 Hajnówka. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Tamary Sołowiecz 4, 17-200 Hajnówka lub drogą e-mailową pod adresem: hdk@hdk.hajnowka.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Andrzeja Rybus-Tołłoczko, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
4. Przetwarzanie danych Pani/Pana dziecka odbywa się w celu:
 - a) wykonywania i publikacji zdjęć oraz materiałów audiowizualnych, a także imienia i nazwiska na stronie internetowej i portalach społecznościowych Administratora oraz w siedzibie Administratora – art. 6 ust. 1 lit. a RODO – dane będą przechowywane do czasu wycofania zgody;
 - b) realizacji zadań w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury, polegającego w szczególności na organizowaniu zespołowego uczestnictwa w kulturze i upowszechnianie różnych dziedzin kultury i sztuki, prowadzenie form działalności kulturalnej, współpracę z organizacjami pożytku publicznego, organizowaniu spektakli, koncertów, wystaw, odczytów, organizowanie imprez rozrywkowych i festynów, a także uczestnictwa w konkursach – art. 6 ust. 1 lit. b, e RODO – dane będą przetwarzane przez 3 lata od zakończenia danego zadania, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
5. Dane Pani/Pana będą przetwarzane w celu:
 - a) realizacji zadań w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury – art. 6 ust. 1 lit. b, e RODO – dane będą przetwarzane przez 3 lata od zakończenia danego zadania, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej,
 - b) rozliczenia płatności za zajęcia – art. 6 ust. 1 lit. c RODO – dane będą przetwarzane przez 5 lat od zakończenia roku obrachunkowego,
 - c) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z realizacją umowy - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przechowywane przez okres 3 lat od zakończenia danego zadania,
 - d) kontaktu z opiekunami prawnymi – art. 6 ust. 1 lit. f RODO – dane będą przetwarzane przez okres realizacji zadania.
6. Dane osobowe mogą pochodzić od stron trzecich, m.in. współorganizatorów imprez, wystawców, stowarzyszeń.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do: urzędów gminy, urzędów kontrolujących oraz na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do dostawców usług teleinformatycznych.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem do wzięcia udziału w wydarzeniu kulturalnym. Ich niepodanie spowoduje brak możliwości wzięcia udziału w wydarzeniu. Zgoda na przetwarzanie i publikację wizerunku jest dobrowolna.
12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Zapoznałam/em się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym danych osobowych mojego dziecka:

.....
/Miejscowość, data/

.....
/podpis opiekuna prawnego/

Zapoznałam/em się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym moich danych osobowych:

.....
/Miejscowość, data/

.....
/podpis opiekuna prawnego/